МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ “ПЕРВОУРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ”

ПРИКАЗ

09.04.2021 № 20-ОД

г. Первоуральск

Об информационной безопасности

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ (ред.31.07.2020) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», статьей 3 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ (ред. 08.12.2020) «О противодействии экстремисткой деятельности», распоряжением Правительства Свердловской области от 26.10.2018 N 655-РП "Об утверждении Программы по обеспечению информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции в Свердловской области на 2018 - 2020 годы", № 66-И «О проведении мониторинга эффективности использования систем контент-фильтрации в образовательных организациях Свердловской области», письмом Министерства просвещения РФ от 07,06,2019 № 04-474 «О методических рекомендациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав постоянно действующей комиссии, ответственной за соблюдение информационной безопасности в учреждении:

1) Голубятников С.С., ответственный за соблюдение информационной безопасности в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум», председатель комиссии;

2) Марченкова Е.И., директор;

3) Чепелева Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член комиссии;

4) Колодюк О.Б., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, член комиссии;

5) Ленькова Л.А., заведующий информационно-методическим отделом, член комиссии.

2. Назначить ответственных лиц за обеспечение информационной безопасности в учреждении по направлениям деятельности:

Функции ответственного лица	Сроки	ФИО ответственного	Примечание

		лица	
Системный инженер			
Ответственность за работу Интернет и ограничение доступа в учреждении	Постоянно	Голубятников С.С.	Согласно Инструкции
Установка контент – фильтра на каждый компьютер, имеющий доступ к сети Интернет	Постоянно	Голубятников С.С.	
Постоянный контроль исправного состояния контент – фильтров, препятствующих доступу к Интернет – сайтам, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей	Постоянно	Голубятников С.С.	
Проверка эффективности контентной фильтрации, в том числе с учетом приказа от 13.02.2015 г. № 66-И «О проведении мониторинга эффективности использования систем контент-фильтрации в образовательных организациях Свердловской области»	1 раз в квартал	Голубятников С.С.	Составление акта
Учебный отдел			
Учет доступа к Интернету обучающихся в компьютерных классах и учебных кабинетах корпуса № 1	Постоянно	Заведующий учебной части Кишмерешкина И.А., заведующий кабинетом	Ведение Журнала учета допуска в Интернет обучающихся
Учет доступа к Интернету обучающихся в компьютерном классе и учебных кабинетах корпуса № 2	Постоянно	Секретарь учебной части Храмцова Д.А., заведующий кабинетом	Ведение Журнала учета допуска в Интернет обучающихся
Информационно-методический отдел			
Учет доступа к Интернету обучающихся в библиотеке, конференц – зале	Постоянно	Сафронова Г.А.	Ведение Журнала учета

			допуска в Интернет обучающихся
Мониторинг безопасности «школьных» сайтов	Постоянно	Сафронова Г.А. Сазыкина С.В.	
Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями	Постоянно	Сафронова Г.А.	
Ревизия библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющий вред развитию и здоровью детей, в том числе экстремистского характера	1 раз в квартал	Сафронова Г.А.	Составление акта
Обновление данных из Федерального списка экстремистских материалов	1 раз в месяц	Сафронова Г.А.	Составление акта
Медиаобразование педагогов как условие обеспечения информационной безопасности (консультации, курсы, обучающие семинары)	Постоянно	Ленькова Л.А. Сазыкина С.В.	
Учебно-воспитательный отдел			
Реализация программы профилактики игровой зависимости среди детей и подростков	Постоянно	Савченко И.В. Семенюк М.Б.	Составление отчета по итогам учебного года
Проведение среди родителей обучающихся просветительских мероприятий по вопросам медиабезопасности детей и подростков	2 раза в год (декабрь, июнь)	Чепелева Е.В. Савченко И.В.	
Внутренний контроль за проведением мероприятий по защите детей от информации, наносящей вред их здоровью и духовному развитию	1 раз в год	Чепелева Е.В.	Составление анализа
Администратор сайта			
Ведение официального сайта образовательной организации	Постоянно	Колодюк Н.А.	Согласно Положения о

в соответствии с законодательством РФ			сайте

3. Утвердить следующие локальные нормативные акты:

– Правила использования сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (Приложение № 1).

– Инструкцию ответственному за работу Интернет и ограничение доступа в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (Приложение № 2).

– Инструкцию для сотрудников ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» о порядке действий при осуществлении контроля использования абитуриентами и обучающимися сети Интернет» (Приложение № 3).

– Форму Журнала учета доступа в Интернет обучающихся ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (Приложение № 4).

– Форму Журнала регистрации случаев обнаружения интернет-ресурсов, несовместимых с задачами образования и воспитания обучающихся ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (Приложение № 5).

– Режим работы точки доступа к сети Интернет ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (Приложение № 6).

– Классификатор информации, не имеющий отношения к образовательному процессу (Приложение № 7).

4. Действие приказов от 30.08.2012 года № 168/1-ОД, от 05.06.2014 года № 95-ОД, от 24.03.2015 года № 40-ОД, от 12.11.2015 года № 128-ОД отменить.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 17 листах.

Директор Е.И. Марченкова

C=RU, OU=директор, O="ГАПОУ СО ""Первоуральский политехникум""", CN=Марченкова Елена Ивановна, E=spektr69@yandex.ru
я подтверждаю этот документ
2021.04.15 11:23:32+05'00'

Приложение № 1
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

Правила использования сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»

1. Общие положения

1. Использование сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – техникум) направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и управления техникумом.

2. Использование сети Интернет в техникуме подчинено следующим принципам:

соответствия образовательным целям;

содействия гармоничному формированию и развитию личности;

уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;

приобретения новых навыков и знаний;

расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

социализации личности, введения в информационное общество.

3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в техникуме и имеют статус локального нормативного акта техникума.

5. Использование сети Интернет в техникуме возможно исключительно при условии ознакомления лица, пользующегося сетью Интернет в политехникуме, с настоящими Правилами.

2. Организация использования сети Интернет

6. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на Совете техникума. Совет техникума разрабатывает Правила использования сети Интернет.

7. Правила использования сети Интернет разрабатываются на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернет в образовательном процессе;

специалисты в области информационных технологий;

представители органов управления образованием;

родители обучающихся.

При разработке правил использования сети Интернет руководствуются:

законодательством Российской Федерации;

опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернет;

интересами обучающихся;

целями образовательного процесса;

рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

8. Обсужденные и одобренные Советом техникума Правила вводятся в действие приказом директора техникума.

9. Директор техникума отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в техникуме, а также за выполнение установленных Правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет, в соответствии с установленными в техникуме Правилами, директор техникума назначает своим приказом ответственного за работу Интернет и ограничение доступа в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – ответственный за работу Интернет и ограничение доступа).

10. Подключение компьютеров сотрудников техникума к сети Интернет осуществляет ответственный за работу Интернет и ограничение доступа на основании полученной им служебной записки, заверенной директором техникума. Подключение к Интернет производится на постоянной основе до получения указания директора техникума на отключение конкретного пользователя от сети Интернет.

11. Местами доступа к Интернет в техникуме для обучающихся являются компьютерные классы, конференц-зал и читальный зал библиотеки, для абитуриентов – приемная комиссия.

12. Учет доступа к Интернет обучающихся в техникуме ведут ответственные лица: заведующий учебной части (учет доступа в компьютерных классах корпуса № 1), секретарь учебной части корпуса 2 (учет доступа в компьютерном классе корпуса № 2), библиотекарь библиотеки (учет доступа в читальном зале библиотеки). Ответственные лица ведут соответствующие Журналы учета допуска в Интернет обучающихся.

13. Подключение компьютерных классов к сети Интернет на время проведения уроков, других занятий в рамках учебного плана, а также на время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, осуществляется в следующем порядке:

сотрудник (преподаватель) техникума подает соответствующему ответственному лицу заявку на подключение компьютерного класса к Интернет в письменном виде, с указанием номера кабинета, даты, времени предоставления Интернет;

ответственное лицо фиксирует заявку в Журнале учета доступа в Интернет обучающихся, принимает решение о предоставлении доступа или отказе;

в случае положительного решения, производится подключение к Интернет (в корпусе № 1 подключение осуществляет ответственный за работу Интернет и ограничение доступа, в корпусе № 2 – секретарь учебной части корпуса № 2); по истечении указанного периода времени класс отключается от сети Интернет.

14. Читальный зал библиотеки подключен к Интернет на постоянной основе. После знакомства с настоящими Правилами и фиксации библиотекарем

устной заявки в Журнале учета доступа в Интернет обучающихся обучающиеся допускаются к работе в Интернет.

15. Допуск абитуриентов к работе с сайтом техникума производится сотрудником приемной комиссии после знакомства абитуриента с настоящими Правилами.

16. Контроль использования ресурсов сети Интернет абитуриентами и обучающимися проводится сотрудниками техникума в соответствии с «Инструкцией для сотрудников ГАПО СО «Первоуральский политехникум» о порядке действий при осуществлении контроля использования абитуриентами и обучающимися сети Интернет».

17. При использовании сети Интернет в техникуме абитуриентам и обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Выполнение такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в политехникуме на каждый компьютер, имеющий выход в Интернет.

18. Пользователи сети Интернет в техникуме должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения абитуриентами и обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в техникуме следует осознавать, что техникум не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет ресурсах техникума.

19. Принципы размещения информации на интернет ресурсах политехникума призваны обеспечивать:

соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;

достоверность и корректность информации.

20. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и др., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет ресурсах, создаваемых техникумом, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся либо с письменного согласия самих обучающихся, если они достигли 18 лет. Персональные данные сотрудников техникума размещаются на его интернет ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

21. При получении согласия на размещение персональных данных представитель техникума обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Техникум не несет ответственности за такие последствия, если

предварительно было получено письменное согласие лица или его законного представителя на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в техникуме

22. Использование сети Интернет в техникуме осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса и управления техникумом.

23. Сотрудники и обучающиеся вправе:

размещать собственную информацию, не противоречащую законодательству Российской Федерации, в сети Интернет на интернет-ресурсах техникума;

иметь учетную запись электронной почты в сети Интернет.

24. Абитуриенту и обучающемуся запрещается:

обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

осуществлять любые сделки через Интернет;

осуществлять загрузки файлов на компьютер техникума без специального разрешения;

распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

25. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом ответственному за работу Интернет и ограничение доступа.

Ответственный за работу Интернет и ограничение доступа обязан:

принять информацию от преподавателя;

принять меры по недопущению доступа к обнаруженному ресурсу с компьютеров техникума с помощью имеющихся средств ограничения доступа к информации;

в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Передаваемая информация должна содержать:

доменный адрес ресурса;

сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

дату и время обнаружения;

информацию об установленных в техникуме средствах ограничения доступа к информации.

Приложение № 2
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

Инструкция
ответственному за работу сети Интернет и ограничение доступа в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция определяет основные обязанности, права и ответственность ответственного за работу Интернет и ограничение доступа в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – ответственный за работу Интернет и ограничение доступа) по вопросам обеспечения безопасного использования сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – техникум).
2. Ответственный за работу Интернет и ограничение доступа назначается приказом директора техникума из числа специалистов по информационным технологиям.
3. Ответственный за работу Интернет и ограничение доступа подчиняется директору техникума.
4. Ответственный за работу Интернет и ограничение доступа руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами Российской Федерации, нормативными актами органов управления образования, Уставом и локальными нормативными актами техникума, а также настоящей Инструкцией.
5. Требования ответственного за работу Интернет и ограничение доступа, связанные с выполнением им своих обязанностей, обязательны для исполнения всеми сотрудниками и обучающимися техникума, осуществляющими выход в Интернет.

2. Обязанности

6. Знать возможности использования ресурсов сети Интернет и правила безопасного использования сети Интернет.
7. Разрабатывать и согласовывать с педагогическим коллективом регламент использования сети Интернет в техникуме.
8. Планировать и предоставлять доступ пользователям к сети Интернет в техникуме на основании Правил использования сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум».
9. В случае необходимости лимитировать время работы пользователей в Интернет.
10. На всех компьютерах, имеющих выход в Интернет, устанавливать контент-фильтры, обеспечивающие ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам, содержащим сведения, противоречащие законодательству Российской Федерации.
11. Вести контроль работы оборудования и программных средств, обеспечивающих использование сети Интернет и ограничение доступа. В случае

необходимости инициировать обращение к поставщику Интернет-услуг. Осуществлять контроль ремонтных работ.

12. Оказывать консультативную помощь пользователям во время сеансов работы в Интернет.

13. Систематически повышать свою квалификацию, компетентность в области безопасного использования сети Интернет.

14. Представлять интересы техникума при проверках надзорных органов.

3. Права

15. Требовать от пользователей Интернет соблюдения установленных Правил использования сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум».

16. Участвовать в административных совещаниях по обсуждению вопросов, связанных с использованием Интернет в образовательном процессе и управлении техникумом.

17. Ставить вопрос перед директором техникума о принятии мер по фактам нарушения пользователями Интернет регламента работы в Интернет.

4. Ответственность

18. Несет ответственность за выполнение правил использования сети Интернет и ограничения доступа, установленных в техникуме.

Приложение № 3
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

Инструкция
для сотрудников ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»
о порядке действий при осуществлении контроля использования абитуриентами и обучающимися сети Интернет

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – техникум) при обнаружении:

обращения абитуриентов и обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;

отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль использования ресурсов сети Интернет

2. Контроль использования ресурсов сети Интернет в техникуме осуществляют:

во время занятия – проводящий его преподаватель и (или) сотрудник техникума, специально выделенный для помощи в проведении занятий;

во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся в компьютерных классах техникума – сотрудник (преподаватель) техникума, подавший заявку в установленном порядке;

во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся в читальном зале библиотеки техникума – библиотекарь библиотеки техникума;

во время знакомства абитуриентов с сайтом техникума в приемной комиссии – сотрудник приемной комиссии, назначенный директором техникума в установленном порядке.

3. Контроль использования ресурсов сети Интернет в техникуме проводится на соответствие выполнения требований Правил использования сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – Правил использования сети Интернет).

3. Функции сотрудников политехникума, осуществляющих контроль использования ресурсов сети Интернет

4. Сотрудник техникума, проводящий занятия или осуществляющий свободный доступ в Интернет обучающихся вне учебных занятий в компьютерных классах техникума:

определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей, а также длительности сеанса работы обучающихся;

подает письменную заявку на подключение к Интернет необходимого компьютерного класса: в корпусе № 1 техникума – заведующему учебной части, в корпусе № 2 – секретарю учебной части корпуса № 2;

доводит до обучающихся положения Правил использования сети Интернет;

наблюдает за использованием обучающимися сети Интернет;

запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся Правил использования сети Интернет;

принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

5. Библиотекарь библиотеки техникума:

принимает устную заявку обучающегося, заносит ее в Журнал учета доступа в Интернет обучающихся;

доводит до обучающегося положения Правил использования сети Интернет;

наблюдает за использованием обучающимся сети Интернет;

запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся Правил использования сети Интернет;

принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

6. Сотрудник приемной комиссии техникума:

доводит до абитуриента положения Правил использования сети Интернет;

наблюдает за использованием абитуриентом сети Интернет;

запрещает дальнейшую работу абитуриента в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет;

принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

7. При обнаружении ресурса, который, по мнению сотрудника, осуществляющего контроль, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для абитуриентов и обучающихся контента, он сообщает об этом ответственному за работу Интернет и ограничение доступа в техникуме.

8. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в техникуме, сотрудник, осуществляющий контроль, также сообщает об этом ответственному за работу Интернет и ограничение доступа в техникуме.

Приложение № 4
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

ФОРМА

Журнал
учета допуска в Интернет обучающихся
ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»
на 20___ – 20___ учебный год

/п	Номер кабинета	Основание подключения Интернет	Дата подключения	Время предоставления Интернет	Ф.И.О. допускающего

Приложение № 5
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

ФОРМА

Журнал
регистрации случаев обнаружения интернет-ресурсов,
не совместимых с задачами образования и воспитания обучающихся
ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»
на 20___ – 20___ учебный год

/п	Номер кабинета	Ф.И.О., подпись пользователя, обнаружившего ресурс	Дата и время обнаружения интернет-ресурса	Доменный адрес интернет-ресурса	Принятые меры	Ф.И.О., подпись ответственного за работу Интернет и ограничение доступа

Приложение № 6
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

Режим
работы точки доступа к сети Интернет
в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»

1. Точка доступа к сети Интернет в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – политехникум) имеет постоянное подключение со скоростью 60-100 МГбит/с.
2. Местами доступа к ресурсам сети Интернет в политехникуме являются:
- для сотрудников политехникума: компьютеры их рабочих мест, читальный зал библиотеки, конференц-зал;
- для обучающихся политехникума: компьютерные классы, читальный зал библиотеки, конференц-зал;
- для абитуриентов политехникума: выделенный компьютер приемной комиссии.
3. Сотрудники политехникума могут осуществлять доступ к ресурсам сети Интернет согласно графика работы политехникума и читального зала библиотеки.

Обучающиеся могут осуществлять доступ к ресурсам сети Интернет согласно графика работы политехникума и графиков работы читального зала библиотеки и учебных компьютерных классов. Абитуриенты могут осуществлять доступ к сети Интернет согласно графика работы приемной комиссии политехникума.

Приложение № 7
к приказу от 09.04.2021 № 20-ОД

Классификатор
информации, не имеющей отношения к образовательному процессу

1. Настоящий Классификатор разработан в соответствии с Правилами подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контент-фильтрации доступа к сети Интернет, реализованной Министерством образования и науки Российской Федерации, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 11.05.2011 г. в целях обеспечения безопасного использования сети Интернет. Классификацию информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению и не имеющей отношения к образовательному процессу, осуществляют специальные экспертно-консультативные органы (советы) при органах управления образованием.

2. Система контент-фильтрации, установленная в ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» (далее – политехникум) должна обеспечивать фильтрацию контента по спискам Классификатора информации, не имеющей отношения к образовательному процессу.

3. Использование сети Интернет в политехникуме возможно исключительно при условии ознакомления лица, пользующегося сетью Интернет в политехникуме, с настоящим Классификатором.

№ п/п	Тематическая категория	Содержание
1	Пропаганда войны, разжигание ненависти и вражды, пропаганда порнографии и антиобщественного поведения	Информация, направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды. Информация, пропагандирующая порнографию, культ насилия и жестокости, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.
2	Злоупотребление свободой СМИ /экстремизм	Информация, содержащая публичные призывы к осуществлению террористической деятельности, оправдывающая терроризм, содержащая другие экстремистские материалы.
3	Злоупотребление свободой СМИ /наркотические средства	Сведения о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганду каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров.
4	Злоупотребление свободой СМИ /информация с ограниченным доступом	Сведения о специальных средствах, технических приемах и тактике проведения контртеррористической операции.

5	Злоупотребление свободой СМИ /скрытое воздействие	Информация, содержащая скрытые вставки и иные технические способы воздействия на подсознание людей и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье.
6	Экстремистские материалы или экстремистская деятельность (экстремизм)	а) Экстремистские материалы, т.е. предназначенные для обнародования документы либо информация, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы; б) Экстремистская деятельность (экстремизм) включает в себя деятельность по распространению материалов (произведений), содержащих хотя бы один из следующих признаков: • насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации; • подрыв безопасности Российской Федерации; • захват или присвоение властных полномочий; • создание незаконных вооруженных формирований; • осуществление террористической деятельности либо публичное оправдание терроризма; • возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию; • унижение национального достоинства; • осуществление массовых беспорядков, хулиганских действий и актов вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы;

		• пропаганду исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности; • воспрепятствование законной деятельности органов государственной власти, избирательных комиссий, а также законной деятельности должностных лиц указанных органов, комиссий, соединенное с насилием или угрозой его применения; • публичную клевету в отношении лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, при исполнении им своих должностных обязанностей или в связи с их исполнением, соединенную с обвинением указанного лица в совершении деяний, указанных в настоящей статье, при условии, что факт клеветы установлен в судебном порядке; • применение насилия в отношении представителя государственной власти либо на угрозу применения насилия в отношении представителя государственной власти или его близких в связи с исполнением им своих должностных обязанностей; • посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля, совершенное в целях прекращения его государственной или иной политической деятельности либо из мести за такую деятельность; • нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда здоровью и имуществу граждан в связи с их убеждениями, расовой или национальной принадлежностью, вероисповеданием, социальной принадлежностью или социальным происхождением.
7	Вредоносные программы	Программы для ЭВМ, заведомо приводящие к несанкционированному уничтожению, блокированию, модификации либо копированию информации, нарушению работы ЭВМ, системы ЭВМ или их сети.
8	Преступления	• клевета (распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию);

		• оскорбление (унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприлично форме); • публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма; • склонение к потреблению наркотических средств и психотропных веществ; • незаконное распространение или рекламирование порнографических материалов; • публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности; • информация, направленная на пропаганду национальной, классовой, социальной нетерпимости, а также пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства; • публичные призывы к развязыванию агрессивной войны.
9	Ненадлежащая реклама	Информация, содержащая рекламу алкогольной продукции и табачных изделий.
10	Информация с ограниченным доступом	Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную или иную специально охраняемую законом тайну.
11	Алкоголь	Реклама алкоголя, пропаганда потребления алкоголя. Сайты компаний, производящих алкогольную продукцию.
12	Баннеры и рекламные программы	Баннерные сети, всплывающая реклама, рекламные программы.
13	Вождение и автомобили (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация об автомобилях и других транспортных средствах, вождении, автозапчастях, автомобильных журналах, техническом обслуживании, аксессуарах к автомобилям.
14	Досуг и развлечения (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация: • фотоальбомы и фотоконкурсы; • рейтинги открыток, гороскопов, сонников; • гадания, магия и астрология; • ТВ-программы; • прогнозы погоды; • тесты, конкурсы онлайн; • туризм, путешествия; • тосты, поздравления; • кроссворды, сканворды, ответы к ним; • фантастика; • кулинария, рецепты, диеты;

		• мода, одежда, обувь, модные аксессуары, показы мод; • тексты песен, кино, киноактеры, расписания концертов, спектаклей, кинофильмов, заказ билетов в театры, кино и т.п.; • о дачах, участках, огородах, садах, цветоводстве, животных, питомцах, уходе за ними; • о рукоделии, студенческой жизни, музыке и музыкальных направлениях, группах, увлечениях, хобби, коллекционировании; • о службах знакомств, размещении объявлений онлайн; • анекдоты, «приколы», слухи; • о сайтах и журналах для женщин и для мужчин; • желтая пресса, онлайн-ТВ, онлайн-радио; • о знаменитостях; • о косметике, парфюмерии, прическах, ювелирных украшениях.
15	Здоровье и медицина (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация о шейпинге, фигуре, похудении, медицине, медицинских учреждениях, лекарствах, оборудовании, а также иные материалы на тему «Здоровье и медицина», которые, являясь академическими, по сути, могут быть также отнесены к другим категориям (порнография, трупы и т.п.).
16	Компьютерные игры (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющие отношения к образовательному процессу компьютерные онлайновые и оффлайновые игры, советы для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты.
17	Корпоративные сайты, интернет-представительства негосударственных учреждений (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, сайты коммерческих фирм, компаний, предприятий, организаций.
18	Личная и немодерируемая информация	Немодерируемые форумы, доски объявлений и конференции, гостевые книги, базы данных, содержащие личную информацию (адреса, телефоны и т. п.), личные странички, дневники, блоги.
19	Отправка SMS с использованием интернет-ресурсов	Сайты, предлагающие услуги по отправке SMS-сообщений.
20	Модерируемые доски объявлений (ресурсы данной категории, не имеющие	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу,

	отношения к образовательному процессу)	модерируемые доски сообщений/объявлений, а также модерируемые чаты.
21	Нелегальная помощь школьникам и студентам	Банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ и пр.
22	Неприличный и грубый юмор	Неэтичные анекдоты и шутки, в частности обыгрывающие особенности физиологии человека.
23	Нижнее белье, купальники	Сайты, на которых рекламируется и изображается нижнее белье и купальники.
24	Обеспечение анонимности пользователя, обход контентных фильтров	Сайты, предлагающие инструкции по обходу прокси и доступу к запрещенным страницам; Peer-to-Peer программы, сервисы бесплатных прокси-серверов, сервисы, дающие пользователю анонимность.
25	Онлайн-казино и тотализаторы	Электронные казино, тотализаторы, игры на деньги, конкурсы и пр.
26	Платные сайты	Сайты, на которых вывешено объявление о платности посещения веб-страниц.
27	Поиск работы, резюме, вакансии (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, интернет-представительства кадровых агентств, банки вакансий и резюме.
28	Поисковые системы (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, интернет-каталоги, системы поиска и навигации в Интернете.
29	Религии и атеизм (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Сайты, содержащие, не имеющую отношения к образовательному процессу, информацию религиозной и антирелигиозной направленности.
30	Системы поиска изображений	Системы для поиска изображений в Интернете по ключевому слову или словосочетанию
31	СМИ (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	СМИ, содержащие новостные ресурсы и сайты СМИ (радио, телевидения, печати), не имеющие отношения к образовательному процессу.
32	Табак, реклама табака, пропаганда потребления табака	Сайты, пропагандирующие потребление табака; реклама табака и изделий из него.
33	Торговля и реклама (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие, не имеющие отношения к образовательному процессу, сайты следующих категорий: аукционы, распродажи онлайн, интернет-магазины, каталоги товаров и цен, электронная коммерция, модели мобильных телефонов, юридические услуги, полиграфия, типографии и их услуги, таможенные услуги, охранные услуги, иммиграционные услуги, услуги по переводу текста на иностранные языки, канцелярские товары, налоги, аудит, консалтинг, деловая литература, дом, ремонт, строительство, недвижимость, аренда недвижимости, покупка

		недвижимости, продажа услуг мобильной связи (например, картинки и мелодии для сотовых телефонов), заработок в Интернете, е-бизнес.
34	Убийства, насилие	Сайты, содержащие описание или изображение убийств, мертвых тел, насилия и т.п.
35	Чаты (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющие отношения к образовательному процессу сайты для анонимного общения в режиме онлайн.

Лист ознакомления с приказом

Об информационной безопасности

Должность	Фамилия, инициалы		
		Дата	Подпись
Инженер – программист	Голубятников С.С.		
Заместитель директора по УВР	Чепелева Е.В.		
Заместитель директора по АХР	Колодюк О.Б.		
Заведующий информационно – методическим отделом	Ленькова Л.А.		
Методист	Сазыкина С.В.		
Библиотекарь	Сафронова Г.А.		
Заведующая учебной частью	Кишмерешкина И.А.		
Секретарь учебной части	Храмцова Д.А.		
Социальный педагог	Семенюк М.Б.		
Педагог – психолог	Савченко И.В.		

Рассылка: