|  |  |
| --- | --- |
| Ассоциация государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Свердловской области | УТВЕРЖДАЮ:Директор ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И. Марченкова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О проведении Областного Фестиваля**

**творческой активности**

**в профессиональных образовательных организациях**

**«Диалоги о талантах-2024»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Областного Фестиваля творческой активности в профессиональных образовательных организациях «Диалоги о талантах-2024» (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль проводится в соответствии с планом работы Ассоциации государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Свердловской области, планом работы ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум» в 2023-2024 учебном году.

1.3. Цель Фестиваля – популяризация педагогической профессии.

1.4. Задачи Фестиваля:

* выявление инновационного педагогического опыта;
* масштабирование инновационных педагогических решений;
* расширение творческих контактов педагогических работников;
* повышение профессиональной компетентности и творческой активности педагогов.

1.5. Участники Фестиваля – преподаватели, мастера производственного обучения, методисты и другие педагогические работники профессиональных образовательных организаций.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Фестиваль проводится в **заочном** формате в период с **09.01.2024** по **16.02.2024** года. Организатором фестиваля является ГАПОУ СО «Первоуральский политехникум».

2.2. Участие в Фестивале **бесплатное**.

2.3. Временной регламент видеопрезентации/видеопредставления, таймменеджмент презентации – не более 5 минут.

2.4. На Фестиваль предоставляются авторские материалы в электронном виде, разработанные педагогами по следующим темам:

***2.4.1.*** ***Современный урок.***

Предполагаемое содержание:

Участник готовит презентацию своего образовательного проекта, применяемого в образовательном процессе. К оцениванию принимаются видео- и –электронные презентации мастер-классов учебных занятий, мастер-классов учебных практик, интерактивные презентации или авторские образовательные видео.

***2.4.2. Войди в IT.***

Предполагаемое содержание:

Участник готовит к презентации авторские разработки онлайн-курса, образовательного веб-сайта, образовательной платформы, применяемой в процессе обучения.

***2.4.3. Это всё о нас.***

Предполагаемое содержание:

Участник готовит и направляет для оценивания творческий видеоролик с презентацией своей профессии/предмета в устной форме или стихах.

Мастера производственного обучения, кураторы групп и другие педагогические работники представляют видеорассказ о любимых студентах или совместный ролик со студентами, которые сами расскажут, кто вы и чему их научили.

2.5. Требования к представляемым материалам.

**Видеоролик:**

* съемка должна быть выполнена строго горизонтально;
* формат видеоролика: MOV, MPEG, MPG, AVI, МР4, размер до 2 ГБ, предпочтительное разрешение видеороликов от 720P;
* максимальная продолжительность видеоролика — до 5-и минут;
* титульный кадр должен отражать название темы видеоролика, наименование образовательной организации и автора;
* использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов — на усмотрение участника;
* звук видео выступления должен быть четким, без акустических провалов и посторонних шумов;
* содержание видеороликов не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

На Фестиваль не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинства и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику Фестиваля.

**Презентация:**

* презентация должна быть выполнена в приложениях Microsoft Power Point, Ореn оffice.org Impress или в других современных сервисах;
* количество слайдов не должно превышать 20 слайдов;
* первый слайд должен отражать тему проекта, наименование образовательной организации, ФИО автора;
* презентация должна быть выполнена в едином дизайне;
* озвучка презентации (при наличии) должна быть четкой;
* содержание презентаций не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

На Фестиваль не принимаются презентации рекламного характера, оскорбляющие достоинства и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику Фестиваля.

**Работы для оценивания принимаются в виде ссылок на файл в облачном хранилище. Файл/папка с файлом должны быть доступны для просмотра и скачивания.**

2.6. Критерии оценивания представленных материалов:

1. Идея и оригинальность (0-1).
2. Качество представления и оформления (0-1-2-3-4-5).
3. Использование современных технологий (0-1-2).
4. Грамотное изложение материала (0-1).
5. Соответствие заявленной теме (0-1).

Экспертная комиссия оставляет за собой право присуждать дополнительный балл за особые отличия (до 1 балла) и
присваивать номинации.

**Несоблюдение представленных работ требованиям, предъявляемым к конкурсным материалам, лишает участника 2 баллов (-2-0).**

Максимальное количество баллов по итогам оценки экспертной комиссии конкурсного материала – 11.

2.7. Все материалы: форму-заявку, конкурсную работу, согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1) и согласие на распространение персональных данных (Приложение № 2) необходимо направить **с 09.01.2024** **по 31.01.2024 года** включительно, заполнив форму по ссылке: https://forms.yandex.ru/cloud/658a59223e9d081cf521633a/.

2.8. Представляемые на Фестиваль материалы:

* должны быть авторскими разработками участников. Участники Фестиваля несут ответственность за соблюдение авторских прав
третьих лиц;
* не редактируются, не рецензируются и не возвращаются участникам.

2.9. Организационный комитет Фестиваля оставляет за собой право:

* вносить изменения в состав секций и их работу;
* не принимать к оцениванию и не представлять к награждению работы, не соответствующие требованиям к авторству.

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ

3.1. Итоги Фестиваля размещаются на сайте Первоуральского политехникума <https://pervo-ppt.ru/> **19 февраля 2024 года.**

3.2. Все авторы получают сертификат участника. Победители и призеры Фестиваля получают наградной документ за 1-2-3 место соответственно.

3.3. Победители определяются в каждой номинации по наибольшему среднему баллу всех экспертов.

По вопросам содержания и организации Фестиваля обращаться по телефонам:

1. 8(3439) 66-71-59 Морозова Оксана Алексеевна, методист;

2. 8(3439) 66-71-59 Кулешова Елена Сергеевна, методист.

***ПРИЛОЖЕНИЕ №1***

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, ,

(*Фамилия Имя Отчество)*

даю свое согласие ГОСУДАРСТВЕННОМУ АВТОНОМНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПЕРВОУРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ» на обработку моих персональных данных, обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заполнения) (личная подпись)

***ПРИЛОЖЕНИЕ №2***

СОГЛАСИЕ НА РАСПРОСТРАНЕНИЕ

 ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, ,

(*Фамилия Имя Отчество)*

даю свое согласие ГОСУДАРСТВЕННОМУ АВТОНОМНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПЕРВОУРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ» на использование моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: включение в общедоступные источники, в том числе размещение на официальном сайте учреждения моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, должности, сведений о месте работы, адреса электронной почты, в целях информационно-аналитического обеспечения издательской и организационной деятельности политехникума.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заполнения) (личная подпись)